Согласие на обработку персональных данных

несовершеннолетнего или гражданина, находящегося под опекой

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

Я, ,

(фамилия, имя, отчество представителя субъекта)

основной документ, удостоверяющий личность

(номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

адрес:

в дальнейшем «Представитель субъекта», действующий(ая) в интересах:

 ,

(фамилия, имя, отчество субъекта)

основной документ, удостоверяющий личность

(номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

адрес:

в дальнейшем «Субъект», который(ая) является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(моим сыном, моей дочерью, иным лицом, находящимся под моей опекой)

даю согласие

расположенному по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

далее «Оператор», на обработку персональных данных подразумевающую под собой любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1. Оператор обязуется обрабатывать персональные данные Субъекта в целях:
* оформления документов при постановке на регистрационный учет;
* снятия с регистрационного учета;
* получении и обмене паспортов;
* выдаче справок в различные организации;
* подготовки документов общих собраний собственников помещений многоквартирный домов;
* подготовки договоров от имени собственников помещений;
* дальнейшей передачи следующим лицам и организациям:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Цель передачи персональных данных** |
| Администрация (районная, городская) | для ответов на запросы по жилищным вопросам; |
| Отделение Пенсионного фонда, органы социальной защиты населения | для ответов на запросы для возмещения по предоставленным мерам социальной поддержки |
| Управление и отделы управления Федеральной миграционной службы России по Челябинской области | предоставление документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан, для оформления и обмена паспортов, для разрешения вопросов, связанных с гражданством, для постановки на воинский учет и с снятия с учета граждан; |
| Управление и отделы управления Федеральной регистрационной службы по Челябинской области | для ответов на запросы; |
| Отдел военного комиссариата Ленинского и Тракторозаводского районов Челябинской области в г. Челябинске | реестры граждан, подлежащих первоначальной постановке на учет; |
| Нотариусы | для ответов на запросы; |
| Банки | для организации начисления и приема платежей; |
| Члены семьи Субъекта | выдача справок гражданам для приватизации, продажи квартир, оформления наследства, детских пособий, субсидий, для перерасчета платы за жилое помещение и коммунальные услуги и др. |
| Третьим лицам на основании заключаемого с этими лицами договора (поручения оператора) в соответствии с п. 3, п. 4, п. 5 ст. 6 ФЗ №152 от 27.06.2006 г. | Для оказания услуги по регистрационному учету граждан РФ по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, начислению платы за предоставленные услуги, распечатки платежных документов. |

1. Перечень персональных данных и копий документов, передаваемых Оператору:
2. ФИО;
3. Дата рождения;
4. Место рождения;
5. Данные о составе семьи;
6. Данные о месте регистрации и месте пребывания;
7. Номер телефона домашний, сотовый;
8. Гражданство;
9. Семейное положение;
10. Сведения о новорожденных детях;
11. Сведения о судимостях;
12. Данные паспорта (серия, номер, кем и когда выдан);
13. Копия паспорта;
14. Сведения о воинском учете и копии документов;
15. Данные и копии правоустанавливающих документов на помещение;
16. Данные и копии свидетельства о рождении;
17. Данные и копии свидетельства о браке, разводе, смерти;
18. Данные и копии свидетельства о регистрации по месту пребывания;
19. Данные и копия документа, дающего право на меру социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг;
20. Данные и копия пенсионного документа.
21. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с ст. 14 ФЗ №152 от 27.06.2006 г.).
22. Настоящее Согласие на обработку персональных носит бессрочный характер (в соответствии с приказом Федеральной миграционной службы № 288 от 12.09.2012 г.)
23. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Субъектом (его представителем) на основании письменного уведомления за три месяца до момента отзыва согласия

Представитель субъекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\

 (подпись) (Ф.И.О.)